| 淡江大學113學年度「教師專業成長社群」申請表  編號： | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社群名稱 |  | | | | | | |
| 運作模式 | □實體教師社群  □ 線上教師社群 (每學期活動中至少辦理1場線上活動並開放全校教師參加) | | | | | | |
| 社群屬性 | 課程規劃  (可複選) | □課程架構與內容 □教學方法與活動 □評量  其他：請說明： 。 | | | | | |
| **請勾選欲進行課程規劃的對應課程屬性**  □自主學習課程 □跨領域課程 □服務學習課程 □微學程  □素養導向課程 □實習課 □頂石課程 □數位教學課程  □其他：請說明： 。 | | | | | |
| 教學創新(可複選) | □教材、教具創新 □教學方法創新 □評量創新 □教學活動創新  □其他：請說明： 。 | | | | | |
| 教學實踐研究  (可複選) | □研究設計 □成效評估 □計畫撰寫 □成果撰寫及發表  □其他：請說明： 。 | | | | | |
| USR與永續議題  (可複選) | □在地連結 □區域合作 □USR效益評估 □SDGs議題 □ESG議題  其他：請說明： 。 | | | | | |
| 社群成員 | 姓 　名 | | | 單位 | 姓　名 | | 單位 |
| 主領教師 | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
|  | | |  |  | |  |
| 合計 人 | | | | | | |
| 成立宗旨與目標 | 請說明本社群在課程(單一課程或系所整體面)、教學上或研究欲達到之具體目標(含現有教學問題或議題描述)。 | | | | | | |
| 社群規劃 | 請說明教師須如何透過社群機制，形成教師間的合作，藉由各教師間的教學支援，建立學習的系統脈絡與深度與廣度。 | | | | | | |
| 活動規劃：包含活動辦理時間、活動主題與內容概述、活動方式，請依規劃內容執行。  (上、下學期至少各辦理2次活動)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | 日期 | 活動主題/內容概述 | 活動方式 | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | 3 |  |  |  | | 4 |  |  |  | | 5 |  |  |  | | 6 |  |  |  | | | | | | | |
| 預期成效 | 請根據社群成立宗旨與目標，說明透過社群機制欲達到預期成效。(請至少就課程面、教學面或研究面其中一項提出預期成效。)  **一、課程面成效**  **二、教學面成效**  三、**研究面成效**  (如：相關成果發表、計畫申請) | | | | | | |
| 主領教師：  我已閱讀並同意淡江大學個人資料蒐集、處理及利用告知聲明，並同意本表單所蒐集之個人資訊，僅限使用於相關業務服務使用，絕不轉做其他用途。 | | | 單位主管： | | | 一級主管： | |
| 查核情形 | | |  | | | | |

註：1.每學期至少須辦理2次活動，線上社群活動需於活動報名系統公告並開放教師參與。

2.獲補助之社群需繳交社群活動紀錄表、成果海報…等資料，社群成員有義務出席成果

觀摩或發表會等活動。

3.依據本校個人資料管理制度(隱私權政策聲明網頁<http://www.tku.edu.tw/privacy.asp>)，本表

單所蒐集之個人資料(姓名、單位)僅限於本項業務使用。

4.請雙面列印。

**113學年度教師社群經費預算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **補助項目** | **上學期** | | | **下學期** | | | **經費補助說明** |
| **單價** | **數量與編列說明** | **小計** | **單價** | **數量與編列說明** | **小計** |
| **講座鐘點費**  (校內講者) |  |  |  |  |  |  | 校內講者，上限1,000元/節 |
| **講座鐘點費**  (校外講者) |  |  |  |  |  |  | 校外講者(含本校兼任教師)上限2,000元/節 |
| **膳費** |  |  |  |  |  |  | 活動滿1小時且跨用餐時段始得核支，實體活動核支對象限參與社群活動之講者、社群成員及協助活動人員，每人以100元為限；線上社群活動不補助本項目。 |
| **印刷費** |  |  |  |  |  |  | 核實報支，收據需明列單價與數量，檢附樣張。 |
| **工讀費** | 183 |  |  |  |  |  | 113年度工讀時薪183元，每學期補助上限10小時。 |
| **國內旅費** |  |  |  |  |  |  | 外聘學者至校參加活動，得依本校標準支付國內旅費。  線上社群活動不補助本項經費。 |
| **場地費** |  |  |  |  |  |  | 編列時請先洽詢欲使用之場地費，系所辦公空間附設之討論區或會議空間不需另支場地費；線上社群活動不補助本項目。 |
| **合計** |  |  | | **合計** |  | |  |

編列說明：

1.請編列整學年預算，每學期補助1萬元整，各項經費支用，請於補助額度內自行勻支。

2.線上社群活動，僅補助講座鐘點費、印刷費及工讀費，不補助膳宿費及國內旅費、場地費。

3. 配合本校高等教育深耕計畫經費支用規定，上學期未支用之經費不保留至下學期。