

# 113學年教學實踐研究計畫申請說明會-中文場

壹、時間：112年11月01日 / 星期三 / 中午12:00至中午13:00止

貳、地點：覺生綜合大樓I501

參、主持人：教務處 教師教學發展中心 李麗君主任

肆、主講人：教務處 教師教學發展中心 李麗君主任

伍、活動內容：

本次研習活動於112年11月01日（三）舉行，邀請教務處教師教學發展中心的李麗君主任，與教師們分享在申請教學實踐研究計畫時，計畫書該如何撰寫以及有哪些事項是需要注意的。

## “教學實踐研究計畫”

李主任表示教學實踐研究計畫旨在解決教育現場的問題，透過課程設計、教材教法、科技媒體運用等方式，來提升教學品質以及學生的學習成效。不同類型的計畫（一般學門、大學社會責任(USR)、技術實作）都具有其特定的申請要求與內容。她將以「計畫書撰寫項目、計畫審查的重點、計畫書撰寫掌握的重點、經費編列及使用、重要時程及相關注意事項」五大要點，說明如何撰寫與申請教學實踐研究計畫。

## “計畫書撰寫與申請”

李主任表示，計畫書的撰寫項目一共有十項，而其中最重要的是第五項「教學實踐研究計畫內容」。為了順利通過計畫，教師應注意審查的評分重點，分別為計畫主持人(20%)和計畫執行內容(80%)兩大部分，著重於計畫主持人的教學經驗與成果，以及計畫執行內容的完整性和可行性。

其次，李主任提到撰寫計畫需掌握四大重點，分別是「教學現場的問題、希望達到的目標、解決問題的方式、評估成效的方法」。教師需要找出教學現場碰到的1-3個問題，設定與待解決問題相關聯的目標，並在計畫書中清楚地描述，藉由課程設計、教學方法、策略、教材或教具等方法解決問題的操作過程，以及如何透過質、量並重的評量方式，如測驗、作業、學習歷程檔案…等來評估成效。李主任分享不佳與優秀撰寫範例，向與會教師說明何為有效的計畫撰寫方式。

接著，李主任表明申請教學實踐研究計畫需要特別留意經費編列與相關注意事項，包括最高補助額度、人事費的上限與內容、業務費項目、設備費的使用限制等。

並告知教師需注意計畫申請與上傳的期限、帳號申請更新和研究倫理文件應注意的事項。

結語，李主任提醒教師要記得從協助學生學習的角度出發，將教學實踐研究計畫視為提升學生學習效果的機會，選擇自己有把握的主題及方法，並在計畫中強調自己的優勢、對教學的熱忱與投入，讓審查委員感受到你的專業，且認為態度充滿了真心，就可以成功通過計畫。

### 陸、活動花絮：



教務處教師教學發展中心李麗君主任分享如何撰寫與申請教學實踐研究計畫



李主任說明教學實踐研究計畫的定義



李主任分享計畫書撰寫應掌握的重點



與會老師專注參與研習



與會教師熱烈參與研習交流與討論